

## **OFERTA DE TREBALL PER AL LLOC DE DIRECTOR/A DE SERVEIS DIÜNRS**

Els serveis diürns de la Fundació l'Espiga (Centre Ocupacional i Centre de Dia) obren un procés de selecció per cobrir una vacant de director/a.

### **Requisits**

- Títol de Grau superior en psicologia o pedagogia.
- Formació complementària en Gestió de serveis socials i/o Direcció d'equips.
- Experiència mínima de 3 a 5 anys en serveis per a persones amb discapacitat, preferentment en centres ocupacionals o centres de dia.
- Perfil competencial: Busquem una persona amb iniciativa i proactivitat, amb capacitat de lideratge, coordinació i presa de decisions, orientada a resultats i amb visió estratègica. Ha de disposar de bones habilitats d'organització, planificació i anàlisi, així com capacitat d'observació i gestió del canvi. Es valora especialment la capacitat de comunicació, l'escolta activa, l'assertivitat i la gestió constructiva dels conflictes, juntament amb empatia, sensibilitat social i un alt compromís ètic. Es requereix facilitat de tracte, capacitat de treball en equip i cooperació, així com flexibilitat, adaptabilitat i bona gestió de la incertesa. Es busca un perfil optimista, positiu i creatiu, amb capacitat de gestionar els recursos de manera eficient, i amb una sòlida gestió emocional pròpia i dels altres, basada en la responsabilitat, el respecte i l'ètica professional.
- Estar en disposició del certificat de delictes penals.

### **Altres requisits que es valoraran**

- Formació complementària recomanable:
  - Model d'atenció centrada en la persona (ACP)
  - Suport conductual positiu (SCP).
  - Comunicació Augmentativa.
  - Teràpia ocupacional
- Preferiblement vivint a la comarca.
- Permís de conduir i vehicle propi.
- Domini i ús del català oral i escrit com a llengua de treball i de comunicació amb persones usuàries, famílies i administracions, així com per a la redacció de documentació i informes tècnics.

### **Funcions i responsabilitats:**

- Dirigir i coordinar els serveis diürns, definint i desplegant el model d'atenció i el pla anual de funcionament.
- Planificar i fer el seguiment i avaluació del funcionament dels serveis.

- Gestionar projectes de manera integral (planificació, seguiment tècnic i econòmic, memòries, subvencions i recerca de fons).
- Garantir el compliment de la normativa vigent, els estàndards de qualitat, el Codi Ètic i les polítiques de la Fundació.
- Liderar, organitzar i supervisar els equips professionals, promovent el desenvolupament competencial, la formació contínua i un bon clima laboral.
- Supervisar l'atenció a les persones usuàries i famílies, assegurant la qualitat dels plans individuals, la participació activa i la gestió adequada de situacions complexes.
- Gestionar el pressupost i els recursos dels serveis diürns, fent seguiment d'indicadors i impulsant plans de millora contínua.
- Participar en l'elaboració de la documentació tècnica del centre, memòria anual d'activitats i altres estudis o treballs dins de la seva àrea de competència.
- Coordinar-se amb altres serveis de l'entitat i representar el servei davant l'Administració pública i la xarxa social, sanitària i comunitària.

### **Condicions**

- Tipus de contracte: Fix
- Jornada: Completa, 40 hores setmanals, jornada partida de dilluns a divendres de 8,30 a 14 h i de 15 a 17,30 h. (horari negociable)
- Salari: Segons Conveni (2328,75€/mes bruts). Possibles incentius segons vàlua.
- Incorporació prevista: Tan aviat com sigui possible.

### **Presentació de candidatures**

Les persones interessades han d'enviar el seu **currículum i carta de motivació** a **[ysalat@fundaciolespiga.cat](mailto:ysalat@fundaciolespiga.cat)**