

Puesto: Coordinador/a de proyecto

PRESENTACIÓN

Educo (miembro de la alianza ChildFund en España) es una ONG global de desarrollo y de acción humanitaria. Defendemos los derechos de la infancia y promovemos el cambio social sostenible a través de la mejora de las condiciones de las poblaciones vulnerables, especialmente la infancia. Por tanto, nuestra acción se basa en la Convención de los Derechos del Niños. Nuestros tres objetivos institucionales son: educación, protección y gobernanza.

Trabajamos en España y en países de África, América y Asia, mediante proyectos sociales en los que participan más de 550.000 niños y niñas y 150.000 personas adultas para promover sociedades justas y equitativas que garanticen sus derechos y bienestar. Deseamos un mundo en el que todos los niños y niñas disfruten plenamente de sus derechos y de una vida digna.

¿CUAL ES LA FINALIDAD DE ESTE PUESTO DE TRABAJO?

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:

El proyecto "Semillas de Éxito: Estrategias para el bienestar y el éxito académico de niños, niñas y adolescentes en el sistema de protección" busca desarrollar e implementar un modelo de intervención que mejore el bienestar y el rendimiento académico de niñas, niños y adolescentes de 9 a 14 años en acogimiento residencial en las comunidades de Galicia, Baleares y Cataluña.

Semillas de Éxito es una apuesta integral e innovadora para mejorar las condiciones de vida y educación de niñas, niños y adolescentes en acogimiento residencial, generando conocimiento que contribuya a políticas públicas más inclusivas y eficaces en la atención a la infancia vulnerable.

DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:

Buscamos una persona para la coordinación del proyecto a nivel nacional. Será la persona responsable del equipo del proyecto en Educo, y de su coordinación y gestión. Estará

encargada de asegurar el correcto funcionamiento técnico y financiero del proyecto y supervisar los procesos administrativos y logísticos del mismo a nivel nacional.

Principales funciones

Coordinación del equipo de Educo implicado en el proyecto y con los partners del mismo.

Coordinación con agentes clave del proyecto (equipos educativos, administraciones públicas, entidades sociales, universidades, profesionales y otros).

Control de calidad, seguimiento y toma de decisiones para alcanzar los objetivos del proyecto.

Elaboración de informes justificativos y presentación de resultados.

Representación de Educo en eventos y ante instituciones públicas.

REQUISITOS:

Grado/Diplomatura en Trabajo Social, Educación Social, Pedagogía, Magisterio, Psicología o titulaciones afines.

Amplia experiencia en la coordinación y gestión de proyectos sociales, incluyendo la gestión de equipos multidisciplinares y grandes presupuestos, idealmente en el marco de programas europeos.

Conocimientos y formación especializada en educación, necesidades y derechos de infancia y género.

Sensibilidad y conocimientos sobre la infancia y adolescencia en el sistema de protección.

Habilidad para coordinarse con múltiples actores, gestión de equipos y adaptación a diferentes contextos.

Disponibilidad para realizar viajes de coordinación en el territorio nacional.

Incorporación en enero de 2026.

Con las siguientes competencias personales:

- Alta motivación por trabajar en una ONG con enfoque de Derechos de la Infancia.
- Capacidad de liderazgo.
- Trabajo en equipo y habilidades sociales.
- Organización y planificación.

- Facilidad para acompañar a los equipos.
- Comunicación interpersonal.
- Facilidad para trabajar de manera autónoma.

Se valorará positivamente un nivel alto de inglés (hablado y escrito).

¿QUÉ PODEMOS OFRECERTE?

Formar parte de una organización de cooperación global para el desarrollo y acción humanitaria que trabaja con y para niñas, niños y su entorno para promover sociedades justas y equitativas que garanticen sus derechos y bienestar.

Un modelo de trabajo adaptado a las tendencias actuales en un entorno que fomenta la conciliación laboral y junto a un equipo humano con una visión común.

Oportunidades que permiten formarse, aprender y desarrollar talento dentro de la organización.

Modelo híbrido (teletrabajo y trabajo presencial en la oficina de referencia) con flexibilidad horaria.

UBICACIÓN

Madrid o Barcelona.

CONDICIONES Y DURACIÓN DEL CONTRATO

Remuneración: De acuerdo con las tablas salariales de la organización.

Tipo de Contrato y Duración: Indefinido, a tiempo completo (3 años de duración del proyecto).

Las personas que cumplan los requisitos y estén interesados en la oferta deben presentar su CV a cv@educo.org, indicando la referencia FSECOORDI2528 en el asunto, antes del 29/11/2025. Solo en caso de que su experiencia encaje con las necesidades del puesto, nos pondremos en contacto con la mayor brevedad posible.

La Fundación Educación y Cooperación se compromete a no realizar ningún tipo de discriminación por motivos de raza, color, sexo, religión, opinión, política, ascendencia nacional u origen social, fomentando la igualdad de oportunidades para acceder al puesto de trabajo.

Educo cuenta con una Política de Salvaguarda y un Código de Conducta que busca garantizar la protección de la niñez. Como tal, nos comprometemos a realizar todas las acciones necesarias para garantizar la protección infantil, incluida la realización de verificaciones de antecedentes y la obtención de referencias para todos los candidatos.

Durante el proceso de selección se seguirán los procedimientos de protección de derechos de la infancia y adolescencia del área de Recursos Humanos de Educo. Le informamos de que los datos que nos facilite quedarán registrados en un fichero creado con la finalidad de almacenar información relacionada con el presente proceso de selección/evaluación. El envío del currículum vitae implica su aceptación de que los datos personales sean tratados para la gestión del proceso de selección aplicado de conformidad con la Política de Privacidad.

Educo cederá los datos internamente a las personas que hayan solicitado un proceso de selección de personas dentro de nuestra organización. Usted puede dirigirse a nuestra sede en C/ Guillem Tell,47 Barcelona para ejercer sus derechos de acceso, cancelación y rectificación